



\_\_\_\_\_  NIVEL  GRADO  AÑO

**PLANILLA PARA RESERVA DE CUPO 202\_\_ - 202\_\_.**

Estimado usuario, el llenado de la presente sólo manifiesta el interés del representante y el deseo de su representado de estudiar en nuestra institución. En la medida en que exista la disponibilidad de cupo se procederá a llamar en el orden respectivo previo cumplimiento de los requisitos para la reserva de cupo que se detallan a continuación:

1.- Anexar a la presente los siguientes requisitos:

**DE LOS PADRES:**

- ✓ 1 Copia de la cédula de identidad de la madre y del padre **INDICAR QUIEN ES EL REPRESENTANTE;**
- ✓ 1 Copia de la constancia de Trabajo del representante **con salario** o copia de **certificación de ingreso.**
- ✓ 1 Foto del Representante
- ✓ **Solvencia Administrativa del Plantel de procedencia y constancia de pago oportuno. Si viene de una institución privada**

**DEL ASPIRANTE:**

- ✓ 1 Copia de la cédula de identidad
- ✓ 1 Original y copia de la partida de nacimiento
- ✓ 2 Fotos tipo carnet
- ✓ Copia del boletín del último lapso cursado del presente año escolar
- ✓ Original y copia de las notas certificadas, en el caso de media general.
- ✓ El estudiante debe estar presente el día de la inscripción para leer y firmar los acuerdos de convivencia.

2.- Favor llenar por completo los siguientes datos: **(NO SE PROCESARÁN PLANILLAS INCOMPLETAS)**

**DATOS DE LA MADRE**

Nº CÉDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
PROFESIÓN/OFICIO	LUGAR DE TRABAJO	DOMICILIO		

**DATOS DEL PADRE**

Nº CÉDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
PROFESIÓN/OFICIO	LUGAR DE TRABAJO	DOMICILIO		

**DATOS DEL ASPIRANTE**

Nº CÉDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
PLANTEL DE PROCEDENCIA	VIVE CON	SECTOR DONDE RESIDE	¿POR QUÉ DESEA ESTUDIAR AQUÍ?	
¿TIENE HERMANOS ESTUDIANDO EN EL PLANTEL?		INDIQUE EL NIVEL		
¿ESTÁ SOLICITANDO RESERVA PARA OTRO ASPIRANTE?		INDIQUE EL NIVEL		

3.- El representante debe entregar la presente planilla completamente llena con los requisitos exigidos en la coordinación respectiva, dependiendo el nivel del cupo a solicitar.

4.- Asistir a la entrevista en la fecha y hora para la cual será citado, por los diferentes medios digitales.

Firma la presente bajo declaración de haber leído y entendido el proceso arriba explicado así como de haber suministrado datos fieles.

Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROCESO PARA NUEVO INGRESO**

- 1.- Imprimir la PLANILLA DE NUEVO INGRESO, la cual está en el blog de la institución, llenarla y consignar en la Coordinación respectiva con los recaudos y asistir a la entrevista en la fecha y hora para la cual será citado.
- 2.- Todo solicitante de cupo debe tener presente que por cuestiones de prosecución **NO HAY CUPO.** El margen disponible es mínimo. Aun así se apertura este proceso para admitir nuevos ingresos en función de los retiros o posibles retiros al finalizar el año escolar.
- 3.- No hacemos proceso de selección. Pero si realizamos entrevista a los padres y a los estudiantes les aplicamos una EXPLORACIÓN PSICOTÉCNICA, para valorar el INTERÉS del solicitante de ingresar en nuestra institución. De este proceso no se da RETROINFORMACIÓN. Cualquier tipo de información de aceptación será notificado mediante llamada telefónica.

FECHA DE RECEPCIÓN DE LA PLANILLA	D	M	A	HORA	
FUNCIONARIO QUE RECIBE LA PLANILLA					